



ประกาศวิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวนครราชสีมา
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ตามที่ได้มีประกาศวิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวนครราชสีมา ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง รับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูจ้างสอน แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ และตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวนครราชสีมา ในการนี้ได้ดำเนินการสอบคัดเลือกในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ นั้น

บัดนี้ การเลือกสรรของวิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวนครราชสีมา ได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวนครราชสีมา จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรของวิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวนครราชสีมา ตามรายชื่อเรียงตามลำดับผู้มีคะแนนรวมสูงสุดไปหาน้อยสุดดังต่อไปนี้

ตำแหน่ง ครูจ้างสอน แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๐๑	นางสาวอรจริย์ แท่งกระโทก	

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๐๓	นางสาวพรรณณี การ์ตัน	
๒	๐๐๕	นางสาวฐาปนีย์ ทรงบรรบต	
๓	๐๐๑	นางสาวศิริเพ็ญ ก้อนสิงห์	

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่สอบผ่านตามบัญชีรายชื่อข้างต้นมารายงานตัวโดยให้นำเอกสารหลักฐานต่างๆ ตามรายการตั้งแนบท้ายประกาศนี้มารายงานตัวในวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวนครราชสีมา เพื่อรับการจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๐

(นางสาวอาภัสรา ยิ่งเจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคปักธงชัย

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวนครราชสีมา

เอกสารแนบท้ายประกาศวิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวนครราชสีมา

ลงวันที่ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว

เอกสารหลักฐานที่ผู้ผ่านการเลือกสรรฯ ต้องนำมาใช้ในวันรายงานตัว

๑. บัตรประจำตัวประชาชน และภาพถ่ายบัตรฯ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ชุด
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน และภาพถ่ายทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ชุด
๓. ใบรับรองแพทย์ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน
๔. สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนผลการเรียน ๒ ชุด