



ประกาศวิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวนครราชสีมา
เรื่อง รับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูพิเศษสอน และตำแหน่งพนักงานรักษาความปลอดภัย

ด้วยวิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวนครราชสีมา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูพิเศษสอน และตำแหน่งพนักงานรักษาความปลอดภัย โดยให้ปฏิบัติงานที่วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวนครราชสีมา และกำหนดคุณสมบัติเงื่อนไข ดังนี้

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๑ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างชั่วคราวของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ หนังสือกระทรวงการคลังที่ กค. ๐๕๐๑/ว๕๖๐๕ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๓๖ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่ ๑๐๖๕/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการวิทยาลัย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (เกี่ยวกับงานบุคลากร) จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

ตำแหน่ง	จำนวน อัตรา	วุฒิการศึกษา	อัตรา เงินเดือน	หมายเหตุ
๑. ครูพิเศษสอน (สาขาวิชาภาษาอังกฤษ)	๑	ปริญญาตรี - ภาษาอังกฤษ - การสอนภาษาอังกฤษ - ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร - ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล - ภาษาศาสตร์ - ภาษาอังกฤษธุรกิจ - ภาษาศาสตร์ (ภาษาอังกฤษ)	๘,๓๔๐	ทดลองงาน ๖ เดือน
๒. พนักงานรักษาความปลอดภัย	๑	จบการศึกษาภาคบังคับ	๑๐,๕๐๐	ทดลองงาน ๖ เดือน

๒. ผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย
- ๒.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์
- ๒.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ๒.๔ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามกฎหมาย
- ๒.๕ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- ๒.๖ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
- ๒.๗ ไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก ไล่ออกจากราชการหรือรัฐวิสาหกิจ
- ๒.๙ เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย บุคลิกดีและมีความเหมาะสมในวิชาชีพครู

/ หลักฐาน...

๓. หลักฐานประกอบการรับสมัคร (ใช้เอกสารฉบับจริงประกอบการสมัครด้วย)

- ๓.๑ สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript) และ ปริญญาบัตร จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๔ รูปถ่าย ๑ นิ้ว หน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๙ รูป
- ๓.๕ สำเนาใบแสดงการผ่านการรับราชการทหาร (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๖ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกไว้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่เข้ารับการตรวจร่างกายถึงวันที่รับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ (ออกจากโรงพยาบาลของรัฐ)
- ๓.๗ สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๘ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เกี่ยวกับความรู้พิเศษหรือประสบการณ์ที่ทำงานมาแล้ว (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๔. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร จำนวน ๑๐๐ บาท

๕. กำหนดวันรับสมัคร สถานที่ วันคัดเลือก วันประกาศผลการคัดเลือก

ผู้ประสงค์สมัครสามารถขอรับและยื่นเอกสารใบสมัครด้วยตนเองระหว่าง

วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึง วันที่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ในเวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๖.๓๐ น.
(ยกเว้นวันหยุดราชการ) ณ ห้องงานบุคลากร ตึกอำนวยการชั้น ๑

๖. เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการทดสอบคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นเอกสารหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ให้ถือเป็นความรับผิดชอบของผู้สมัครเอง หรือรายงานข้อมูลเอกสารอันเป็นเท็จ วิทยาลัยฯ จะไม่พิจารณาจ้างตามประกาศหรือยกเลิกการจ้าง แล้วแต่กรณี และจะเรียกร้องสิทธิ์ใดๆ มิได้

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน

วิทยาลัยฯ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ สามารถตรวจสอบรายชื่อได้ ทั้งหมด ๓ ช่องทาง ดังนี้

๑. เว็บไซต์วิทยาลัยฯ <http://www.rcbat.ac.th>
๒. เพจ Facebook : งานประชาสัมพันธ์วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวนครราชสีมา
๓. โทรสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๔๔-๒๒๐๘๖๖

๘. สอบในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓

ตารางการสอบ ตำแหน่งครูพิเศษสอน (ภาษาอังกฤษ)

วัน/เดือน/ปี เวลา	การประเมินสมรรถนะ	คะแนนเต็ม
๐๙.๐๐ น. – ๑๐.๐๐ น.	ความรู้ความสามารถทั่วไป	๒๕ คะแนน
๑๐.๐๐ น. – ๑๑.๐๐ น.	ความรู้เฉพาะตำแหน่ง	๒๕ คะแนน
๑๑.๐๐ น. เป็นต้นไป	สอบสัมภาษณ์	๕๐ คะแนน
รวม		๑๐๐ คะแนน

ตารางการสอบ ตำแหน่งพนักงานรักษาความปลอดภัย

วัน/เดือน/ปี เวลา	การประเมินสมรรถนะ	คะแนนเต็ม
๐๙.๐๐ น.	สอบสัมภาษณ์	๑๐๐ คะแนน

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ให้พิจารณากำหนดสัมภาษณ์มากกว่าให้เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนยังเท่ากันให้ผู้สมัครสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า กรรมการตัดสินถือว่าสิ้นสุด

๑๐. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

วิทยาลัยฯ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกตามลำดับคะแนนสอบสัมภาษณ์ในวันสอบในวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ สามารถตรวจสอบรายชื่อได้ ทั้งหมด ๓ ช่องทาง ดังนี้

๑. เว็บไซต์วิทยาลัยฯ <http://www.rcbat.ac.th>

๒. เพจ Facebook : งานประชาสัมพันธ์วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวนครราชสีมา

๓. โทรสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๔๔-๒๒๐๘๖๖

๑๑. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกจะได้รับการจัดทำสัญญาจ้างตามลำดับที่ได้ โดยผู้ผ่านการสอบคัดเลือกจะจัดทำสัญญาจ้างกับวิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวนครราชสีมา ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ พร้อมเริ่มปฏิบัติงาน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายวิโรจน์ บุญขึ้น)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวนครราชสีมา